##### **Compartiment**

##### APROB: Sef compartiment

#####  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#####

##### **RAPORT DE ACTIVITATE - anul**

##### Date generale

|  |  |
| --- | --- |
| **Salariat** |  |
| **Funcția deținută** |  |
| **Perioada evaluată** | De la: | Până la: |

##### Autoevaluarea îndeplinirii sarcinilor conform fisei postului

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****crt.** | **Descrierea succinta a activitatilor realizate** | **Indicatori de performanță** | **Nivel de îndeplinire (%)** | **Comentarii** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declar ca toate afirmatiile sunt conforme cu realitatea.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnatura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_